

# Obuchi Student Scholarship application process for Master's or Doctoral Degree Study

## 学位プログラムの奨学金手続きについて

応募先は以下の3か所のすべて完了する必要があります。提出の順番は、初めに大学の窓口に応募します。次に東西センターの奨学金プログラムに応募します。最後に学科の追加資料等を提出します。結果報告は登録したメールアドレスに4月頃に連絡が届きます。以下の内容をご参考にしてください。※応募の内容に変更がある可能性がございますので、必ずHPをご確認ください。

- |                                       |                       |
|---------------------------------------|-----------------------|
| ① ハワイ大学の総合窓口 (Admission Office)       | 8月開始～12月まで            |
| ② 東西センター (Obuchi Student Scholarship) | 8月開始～12月まで (締切 12月1日) |
| ③ ハワイ大学院専攻学科 (Graduate Program)       | 学科によりますのでHPをご確認ください。  |

※小測プログラム対象学期は「秋学期入学」のみになります。

例：2022年11月中に必要な資料を準備し、上記の3か所へ応募します。結果は2023年4月頃にメールで直接届きます。

### ① Admission Office

こちらへ申込の際、不具合がある場合は直接ハワイ大学院の総合窓口 ([gradss@hawaii.edu](mailto:gradss@hawaii.edu)) にお問い合わせください。

手続きの流れは以下の通りです。変更の可能性もありますのでその都度大学のHPをご確認ください。

- (1) 最初にアカウントを作成し、オンライン申し込みをし、手数料を支払います。

#### Application Checklist

This is a checklist of your application sections. When you enter data in a section, it will be marked as **complete** to submit the application. (You cannot make changes to an application once it is complete.)  
At any point, you may click **Finish Later** to save your data. You will need to return to this page to complete the application.

1. Name	6. Residency Declaration
2. Permanent Address and Phone	7. Planned Course of Study
3. Mailing Address and Phone	8. High (Secondary) Schools
4. Personal Information	9. Colleges
5. Citizenship Related Data	10. Application Fee Information

Application is Complete | Finish Later

⇒オンライン申し込み画面です。(申し込みについて)

上記の[オンライン申し込み](#)で、10項目を入力します。最後に、申込手数料(\$100)をクレジットカード支払で支払ってください。こちらは返金不可となります。

- (2) 申込後、ハワイ大学から追加資料をアップロードするリンク (Upload Supplemental Materials) と申込完了通知が送られてきます。こちらのリンクに窓口が要求する資料 (正式な TOEFL/IELTS スコア、財政能力証明書 (ハワイ大学の[指定様式](#))、[居住者申告用紙](#) (Residency declaration form)) などをアップロードしてください。

(注意) 財政能力証明書に銀行などのサインがいただけない場合は、英文の銀行が発行する様式とハワイ大学が指定する用紙と一緒に添付してアップロードしてください。

⇐追加資料をアップロードする画面です。

※ハワイ大学院の HP で必要資料についてはこちらの[リンク](#)をご確認ください。

### (3) 郵送する資料について

(日本の大学の場合) 卒業した大学から、成績証明書(日本語・英訳の2つ)を直接ハワイ大学に以下の住所に郵送するよう依頼してください。こちらの[リンク](#)をご確認ください。

成績証明書郵送先

Graduate Division  
2540 Maile Way  
Spalding Hall 354  
Honolulu, HI 96822

※応募後にハワイ大学から「Application Acknowledgement」がメールで届くと思います。

②の東西センターへ応募する際に必要な資料ですので保存してください。

## ② 東西センター East West Center (EWC)

東西センターの応募[チェックリスト](#)をご確認ください。

学位プログラムの奨学金に応募します。こちらは[オンラインで応募](#)します。応募についてのご質問は直接東西センターへご連絡ください [scholarships@eastwestcenter.org](mailto:scholarships@eastwestcenter.org)

応募について(締切:12月1日)

- (1) 新しくアカウントを作成します。いくつかの項目や質問などがございますので、すべて回答してください。
- (2) 必要な添付資料は以下の4つになります。すべての資料をそのままアップロードして提出してください。学科により、「[UHM Departmental Statement of Objectives](#)」が必要な場合もありますので、その際はそちらも添付してください。※応募の内容が変更する場合がございますので、学科のHPをご確認ください。( [申し込みサイト](#)と[申し込みについて](#) )
  - ・ ハワイ大学から届く申し込み完了通知書「Application Acknowledgement」
  - ・ 戸籍抄本/住民票
  - ・ 履歴書(英文)
  - ・ パスポート(顔写真のページ)コピー

推薦者は3名必要です。推薦者の氏名及びメールアドレスを入力してください。推薦状の目的は第三者の目線から出願者の個性・才能・経験・成績・才能等について聴取するためです。

推薦者について（推薦状提出締切：1月10日）

2名は、大学関係（ゼミの担当教授など）「academic letter of reference」

1名は、社会活動やボランティア活動等の関係者「civic engagement letter of reference」

※推薦の流れ：EWCから推薦者に直接推薦状の様式、及び入力方法がメールで送られます。

（4）以下の資料を、卒業した大学やTOFEL/IELTSから直接東西センターに郵送するよう依頼してください。（締切：1月10日）

- 日本語と英訳の成績証明書（申込書に記載したすべての大学）
- TOFEL テストレポート（大学コード「4868」宛て）
- IELTS の場合は以下の住所に郵送する。
- 学歴卒業証明書

IELTS や成績証明書の郵送先：

Award Services/Graduate Degree Fellowship  
East-West Center  
1601 East-West Road John A. Burns Hall, Room 2066  
Honolulu, Hawai'i 96848-1601 USA

### ③ Graduate Program

[学科](#)ごとに条件や提出資料がことなりますので、提出の締切やエッセイ等の条件を学科のHPで確認してください。追加資料をアップロードする画面にて必要資料を提出してください。早めに提出することをおすすめします。

事務局

〒901-2122 沖縄県浦添市勢理客 4-17-11

エキスティックエピセンター株式会社

令和4年度沖縄県ハワイ東西センター連携事業プロジェクトチーム